

Czernichów, 2010-09-06

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Przedmiot zamówienia publicznego:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Czernichów w sezonie zimowym 2010/2011”

Nr sprawy: GROŚ-341/5/10

CPV: 90.21.20.00-6

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest:
Urząd Gminy Czernichów
32-070 Czernichów 2
woj. małopolskie

Wydział wykonawczy Zamawiającego:
Wydział Gospodarki, Rolnictwa i Ochrony Środowiska
tel. 012/ 270-21-04, wew. 113; fax: 012/ 270-23-24
e-mail: info@czernichow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami Oddziału 1 Rozdziału 3 Działu II ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Czernichów w sezonie zimowym 2010/2011”, obejmująca:

- 1) odśnieżanie oraz zwalczanie gołoledzi przy pomocy pługa odśnieżającego, pługo-piaskarki, piaskarki na samochodzie ciężarowym;
- 2) odśnieżanie przy pomocy piaskarko-ładowarki, koparko-ładowarki.

IV. Termin wykonania zamówienia

Od dnia 01.11.2010 r. do dnia 15.04.2011 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, czyli:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, czyli wykonali/wykonują w okresie ostatnich 3 lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, czyli:
 - a) o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda.
 - b) podczas realizacji, której wykonano co najmniej prace w zakresie odśnieżania dróg oraz zwalczania gołoledzi.
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, czyli następującymi zasobami:
 - a) pługopiaskarką na samochodzie ciężarowym o ładowności, co najmniej 8 ton – 1 szt.,

- b) pługiaskarką na samochodzie ciężarowym o ładowności 750-1000 kg – 1 szt.,
 - c) pług na samochodzie o ładowności 500-1000 kg – 1 szt.,
 - d) koparko-ładowarką z pługiem – 1 szt.
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy).
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Warunek aktualności spełniać będzie również dokument wystawiony z datą wcześniejszą, lecz potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie.
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie o spełnianiu warunków zawarte jest w druku „Oferta”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Podpisanie druku „Oferta” przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy będzie rozumiane jako potwierdzenie spełniania warunków.
 - 3) wykaz wykonanych/wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat usług przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Przedstawiony wykaz musi zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) przedmiot usługi;
 - b) odbiorca usługi;
 - c) daty wykonania.
 - 4) dokumenty potwierdzające, że usługi – zawarte w wykazie, o którym mowa w pkt 3 – zostały wykonane należycie, np. listy referencyjne.
 - 5) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 6) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wyżej wymienione dokumenty muszą być złożone w formie **oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza.**
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa odpowiedni dokument lub dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, jakich te dokumenty mogą być składane.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
6. W przypadku nie złożenia wymienionych dokumentów zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy.

VII. Informacja dotycząca oferty składanej przez kilka podmiotów występujących wspólnie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) W odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy.
- 2) Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez wszystkich wykonawców wspólnie.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą.
UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.
- 4) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 5) Wypełniając formularz „Oferta”, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub pełnomocnika konsorcjum.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z Zamawiającym można się porozumiewać pisemnie, na adres: Urząd Gminy Czernichów; 32-070 Czernichów 2.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się faksem na numer 012/270-23-24 lub pocztą elektroniczną: info@czernichow.pl. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przesłania dokumentu Zamawiającemu niezwłocznie w formie pisemnej.
3. Ofertę oraz ewentualne uzupełnienia oferty składa się wyłącznie w formie pisemnej.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów jest Kierownik Wydziału Gospodarki, Rolnictwa i Ochrony Środowiska P. Józef Gibek, tel. 012/ 270-21-04, wew. 113.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: **6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy 00/100 zł)**.
2. Wadium można wnieść w następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy: Bank Ochrony Środowiska; Nr rachunku: 95 1540 1115 2111 6000 7458 0003 – z dopiskiem „**Wadium – Zimowe utrzymanie dróg gminnych; Nr sprawy: GROŚ-341/5/10**”,
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).
3. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych należy składać w formie oryginału w kasie Urzędu Gminy Czernichów, Czernichów 2, I piętro, od poniedziałku do piątku w godzinach 10:30 – 13:30. Do oferty należy załączyć kserokopię dokumentu wadialnego.
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomoczonego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny.

5. **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.**
6. W druku „Oferta” należy wpisać dla którego zadania, w jakiej wysokości i w jakiej formie wniesiono wadium.
7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, należy pamiętać, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku uznania konta zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie zał. nr 5 i 6 do SIWZ. Nie załączenie kosztorysu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Ofertę musi podpisać uprawniony przedstawiciel wykonawcy czytelnie, bądź zaparafować przy jednoczesnym użyciu pieczęci imiennej.
6. W przypadku podpisywania oferty przez osobę nie wymienioną w odpisie z rejestru bądź zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo – przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
7. Każda poprawka w ofercie powinna być zaparafowana przez osobę podpisującą ofertę. Ofertę należy dostarczyć zamawiającemu w zaklejonej nienaruszonej kopercie z napisem:
**„Oferta w przetargu nieograniczonym na
Zimowe utrzymanie dróg gminnych; nr sprawy: GROŚ-341/5/10
Nie otwierać przed dniem 21.09.2010 r., godz. 13.00”**
8. Kopertę należy opatrzyć pieczęcią firmową wykonawcy oraz adresem, numerami telefonu i faksu.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać osobiście lub pocztą **do dnia 21.09.2010 r. do godziny 12:30** na adres:
Urząd Gminy Czernichów
32-070 Czernichów 2
woj. małopolskie
2. Oferty zostaną otwarte w dniu 21.09.2010 r. o godzinie 13:00 w siedzibie zamawiającego, na I piętrze w sali konferencyjnej.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Cenę należy obliczyć zgodnie z wzorem zawartym w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia.
4. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wyznaczył jedno kryterium oceny i wyboru oferty – dla każdego z zadań oddzielnie:

Cena ofertowa – 100%;

w tym:

- 1) **cena odśnieżania i zwalczania gołoledzi przy pomocy pługa odśnieżającego, pługo-piaskarki, piaskarki na samochodzie ciężarowym – 80 %** (porównywana cena roboczogodziny);
 - 2) **cena odśnieżania piaskarko-ładowarką, koparko-ładowarką – 20 %** (porównywana cena roboczogodziny).
2. Ocena ofert będzie obliczana wg wzoru:

$$x = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} * 100$$

Cena oferty zostanie obliczona w następujący sposób:

$$C = A * 80\% + B * 20\%$$

gdzie:

A – cena za odśnieżanie i zwalczanie gołoledzi;

B – cena za odśnieżanie piaskarko-ładowarką, koparko-ładowarką.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (ilość punktów).

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia go o wyborze w celu uzgodnienia ostatecznej treści umowy i ustalenia terminu podpisania umowy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej wskazane w dziale VI ustawy, „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g Pzp).

XX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, 7 ustawy lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego w przypadku wystąpienia długotrwałych opadów śniegu lub długotrwałego występowania gołoledzi, a także posiadania środków finansowych.

XXII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Załączniki

Nr 1 – Oferta – wzór.

Nr 2 – Pełnomocnictwo – wzór.

Nr 3 – Wykaz wykonanych/wykonywanych usług – wzór.

Nr 4 – Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – wzór.

Nr 5 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia – wzór.

Nr 6 – Projekt umowy.