

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY CZERNICHÓW**

z dnia 2013 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na rok 2014 dla gminy Czernichów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.) Rada Gminy Czernichów uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014 dla gminy Czernichów w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernichów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały nr
Rady Gminy Czernichów
z dnia 2013 r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014 dla gminy Czernichów

1. Cele Programu:

- 1) rozpoznawanie problemów związanych z nadużywaniem napojów alkoholowych, zmniejszenie aktualnych rozmiarów patologii;
- 2) zapobieganie rozszerzaniu i powstawaniu nowych patologii;
- 3) edukacja publiczna, w tym informowanie o konsekwencjach nadużywania alkoholu;
- 4) zwiększanie bezpieczeństwa środowiska rodzinnego, przeciwdziałanie aktom przemocy domowej i środowiskowej;
- 5) promocja zdrowego stylu życia, adresowana głównie do dzieci i młodzieży;
- 6) aktywizowanie środowisk prowadzących działalność sprzyjającą promowaniu stylu życia wolnego od patologii i uzależnień.

2. Zadania i działania programowe:

- 1) organizowanie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej, zwiększanie jej dostępności; udzielanie pomocy psychospołecznej, konsultacje prawne dla osób i rodzin z problemem alkoholowym; działania na rzecz ochrony przed przemocą w rodzinie, w szczególności przez:
 - a) działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - b) działalność punktów konsultacyjnych dla osób uzależnionych, współuzależnionych, ofiar przemocy i członków ich rodzin;
 - c) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Czernichowie, placówkami leczenia odwykowego, zakładami opieki zdrowotnej, policją oraz placówkami oświatowymi i in.;
- 2) działania profilaktyczne, w szczególności:
 - a) organizowanie i poszerzanie bazy dla działalności promującej zdrowy tryb życia, szczególnie poprzez modernizację i rozbudowę infrastruktury oraz wyposażanie obiektów sportowych i świetlicowych;
 - b) realizację przedsięwzięć profilaktycznych, form edukacyjnych i imprez promujących zdrowy tryb życia, zwłaszcza w zakresie sportu, rekreacji, turystyki, warsztatów edukacyjnych, plastycznych, muzycznych, tanecznych i innych;
 - c) organizację zajęć sportowych, edukacyjnych, artystycznych przy szkołach, a także za pośrednictwem innych podmiotów, w szczególności zajęć pozalekcyjnych i zajęć świetlicowych;
 - d) organizowanie szkoleń w placówkach oświatowych na terenie gminy na temat uzależnień.

3. Zasady finansowania i realizacji Programu:

- 1) Program finansowany będzie ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 2) Program będzie realizowany przez Urząd Gminy Czernichów, który może powierzać wykonanie poszczególnych zadań lub elementów programu osobom fizycznym, instytucjom i stowarzyszeniom prowadzącym działalność w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień, oraz przez placówki oświatowe.

4. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1) członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych otrzymują wynagrodzenie wypłacane miesięcznie, na podstawie list obecności, w wysokości:
 - a) po 90 zł brutto – za udział w posiedzeniach Komisji i jej zespołów problemowych oraz indywidualne dyżury, a także za udział w innych czynnościach podejmowanych przez Komisję lub z upoważnienia Komisji, w tym za uczestnictwo w grupach roboczych Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego, liczone oddzielnie za każdą z tych czynności; z tym, że:
 - za czynność trwającą krócej niż godzinę, wynagrodzenie nie przysługuje,
 - jeżeli w ciągu miesiąca członek Komisji uczestniczył w więcej niż jednej czynności trwającej krócej niż godzinę, a ich łączny czas przekracza godzinę – wówczas za te czynności przysługuje jedno wynagrodzenie w wyżej określonej kwocie;
 - b) po 110 zł brutto – za udział w kontrolach, niezależnie od ich liczby w danym miesiącu.
- 2) oprócz wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1 lit. a i b, przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych otrzymuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 200 zł brutto za każdy miesiąc, w którym faktycznie pełnił dyżur i wykonywał zadania związane z koordynowaniem prac komisji, przygotowaniem jej posiedzeń, utrzymywaniem kontaktów z innymi instytucjami, organizacjami i osobami uczestniczącymi w realizacji niniejszego programu itp.; za okres nieobecności przewodniczącego lub nie wykonywania przez niego obowiązków z innych przyczyn, wynagrodzenie ryczałtowe wypłaca się zastępcy przewodniczącego, proporcjonalnie do czasu faktycznego pełnienia przez niego obowiązków przewodniczącego.
- 3) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 i 2 nie przysługuje, jeśli członek komisji wykonywał swoje obowiązki w czasie pracy za zgodą pracodawcy i otrzymał za czas ich wykonywania wynagrodzenie za pracę.
- 4) Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uczestniczącym w szkoleniach lub wykonującym inne czynności podejmowane na zlecenie Komisji poza miejscem zamieszkania, przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach takich jak pracownikom Urzędu Gminy Czernichów.

Uzasadnienie

Zgodnie z powołanymi wyżej przepisami Rada Gminy uchwała program Profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na każdy rok.